**daňové a nedaňové náklady a výnosy 2023 - 2024**

**a základ daně z příjmů pro všechny poplatníky**

**Termín konání: pondělí 12.2.2024 v 9:00 hod.** (ukončení okolo 14:00 hod.)

Možnost zakoupení kompletního videozáznamu a materiálů, s možností následných dotazů.

**Místo konání:** **on-line i prezenčně** v sídle c.k. daňové kanceláře, a.s., Komenského 41, Rychnov nad Kněžnou

Školení budou konána v kombinaci online živého vysílání na platformě Microsoft Teams a prezenčních účastníků v Rychnově nad Kněžnou, s možností přímých dotazů účastníků formou chatu či ústně. Není třeba žádného speciálního vybavení - stačí PC, tablet či mobil s připojením na internet. Ze všech školení vzniká plnohodnotný videozáznam, který lze dokoupit a shlédnout i následně.

**Pořadatel:** **c. k. daňová kancelář, a.s.**

 ve spolupráci s Krajskou hospodářskou komorou Královéhradeckého kraje

**Školení jsou uznávána pro plnění KPV daňových poradců, auditorů a asistentů**

**Přednášející:**  Mgr. Ing. Dagmar Christophová, daňový poradce, auditor, soudní znalec



**Vhodné též jako příprava pro daňové přiznání k dani z příjmů PO i FO 2023.**

**Daňové/nedaňové náklady a výnosy – základní princip uznatelnosti v ZDP včetně řešení v pokynu D-59; jednotlivé druhy nákladů; úpravy základu daně; správný okamžik a titul zaúčtování nákladů/výnosů. Posouzení daňové uznatelnosti a příklady jednotlivých druhů výdajů a příjmů.**

**Dokazování příjmů a výdajů v daňovém řízení – jak minimalizovat rizika v daňovém řízení, obrana před správcem daně.**

**Z obsahu vybíráme:**

* **Vymezení nákladů/výdajů –** předpisy, členění nákladů a výnosů, účty časového rozlišení, základní princip uznatelnosti v ZDP včetně řešení v pokynu D-59, návaznost na účetnictví; přiměřenost výdajů
* **Dokazování příjmů a výdajů v daňovém řízení**
	+ Dokonalá argumentace a nezpochybnitelné důkazy jsou klíčem k úspěchu v řízení
	+ Dostatečné důkazní prostředky pro minimalizaci rizika doměrku
	+ Obrana před správcem daně – postup k odstranění pochybností (výzvy), daňová kontrola
	+ Důkazní břemeno (povinnost) – kdy daňový subjekt, kdy správce daně, vhodné důkazní prostředky a jak je připravit, účetnictví či DE jako základní důkazní prostředek
* **§ 24 a 25 ZDP - daňové a nedaňové náklady a výnosy a jejich praktické promítnutí na příkladech**
	+ Výdaje vážící se k nedaňovým příjmům; Nadlimitní výdaje
	+ Náklady spojené se zaměstnanci, společníky a statutáry – vzdělávání, cestovní náhrady, stravování, výdaje na dopravu (Pokyn D-59 Náhrada výdajů za spotřebované PHM, vozidlo podnikatele použité jeho zaměstnancem,…), zaměstnanecké benefity (členění benefitů, rekapitulace zaměstnaneckých benefitů, použití zdravotnických zařízení, večírky a vánoční a mikulášské dárky, zápůjčky a výpůjčky zaměstnancům,…), ochranné prostředky, motivační příspěvek, příklady
		- Velké změny ve zdaňování od roku 2024
	+ Úhrady daní  a daňová uznatelnost - daň z nemovitých věcí, daň z příjmů zaplacená v zahraničí u tuzemského rezidenta, ostatní daně (např. silniční) a poplatky, daně zaplacené za jiného poplatníka
	+ Poradenství, management fee, pojištění majetku, odpovědnosti, statutárů, zaměstnanců
	+ Výdaje povinné dle zvláštních zákonů
	+ Finanční leasing versus operativní pronájem versus prodej na úvěr/splátky
	+ Cenné papíry, podíly ve společnostech – držba, prodej, přijaté podíly
* **Závazné posouzení**
* **Úpravy základu daně dle § 5 a 23 ZDP, obvyklé ceny v § 23**
* **Judikatura a další praktické výklady**
* **Odpovědi na dotazy účastníků**

**Odpovědi na dotazy:** Dotazy týkající se problematiky semináře je velmi vhodné zaslat předem na e-mailovou adresu: lorencova@ckdanovakancelar.cz. Dotazy budou zařazeny do přednášky nejlépe též na příkladech. Pokud tazatel nechce být jakkoliv v rámci přednášky uveden, sdělte to prosím v dotazu.

**Studijní materiály:** Účastníci obdrží podkladový materiál c.k., nikoliv znění zákonů. Doporučujeme proto přinést s sebou znění zákona o daních z příjmů a účetních předpisů.

**Cenové podmínky:** Cenu uvedenou na přihlášce uhradíte předem na fakturu, popř. po dohodě v hotovosti. V ceně jsou zahrnuty rozsáhlé podkladové materiály c.k.

------------------------------------------------------------zde oddělit--------------------------------------------------------------

**Závazná přihláška na seminář dne 12.2.2024**

Prosíme vrátit nejpozději do 10.2.2024 na adresu Rychnov n. Kn., Komenského 41, počet účastníků je omezen.

Pozdější přihlášky přijmeme v případě, že bude ještě volná kapacita.

Posíláte-li přihlášku e-mailem (lenka.lorencova@ckdanovakancelar.cz), zkontrolujte si prosím její potvrzení, které zasíláme obratem. Storno přihlášky přijímáme z organizačních důvodů pouze do 10.02.2024

V případě pozdějšího storna či neúčasti se objednatel zavazuje uhradit plnou cenu školení.

Název a sídlo firmy, DIČ:

Telefon, e-mail (prosíme o pečlivé vyplnění):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Objednáváme | Cena bez DPH | Cena vč. DPH | Pro člena HK bez DPH |  HK vč. DPH | Počet ks |
| Účastnický poplatek na 12.02.2024 | 1990,-- | 2408,-- | 1890,-- | 2287,-- |  |
| Úč. poplatek za druhého a další účastníky z téže firmy | 1890,-- | 2287,-- | 1790,-- | 2166,-- |  |

Pokud se na základě Vašeho doporučení zúčastní semináře nový účastník (objednatel), který se u nás doposud neškolil, získáte slevu 300 Kč na Vámi vybrané školení.

**Účastník 10 školení získá slevu 75 % na jedno školení. Účastník 11 školení má jedno školení zdarma a jedno se slevou 50% (i pro různé účastníky od téhož objednatele).**

Pokud se z jedné firmy přihlásí více účastníků, každý obdrží na svůj email odkaz pro přihlášení.

Jména účastníků a forma účasti – zaškrtněte prosím jednu možnost:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Jméno | Osobní účast | Online účast | Videozáznam s materiály | Emailový kontakt pro zaslání odkazu pro přihlášení |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Člen Hosp. komory: ANO / NE

Podpis: